



БАЙЛАНЫС АҚПАРАТЫ

GRI 2-1

«ҚАЗАҚТЕЛЕКОМ» АҚ

Заңды мекен-жайы: Қазақстан Республикасы 010000, Астана қаласы, Есіл ауданы, Сауран көшесі, 12 үй

Байланыс орталығы: 160

E-mail: telecom@telecom.kz

Кеңсе: Астана қ.: +7 (717) 259 16 00, 258 08 39;
Алматы қ.: +7 (727) 258 72 19, 258 72 15.

Ұрлық, алаяқтық және сыбайлас жемқорлықтың орын алған немесе болжанған фактілері бойынша:
8 (800) 080 19 94
sk.hotline@deloitte.kz
www.sk.deloitte-hotline.com

Сатып алу мәселелері бойынша шағымдар мен өтініштерді жинау бойынша тікелей желі:
+7 (727) 226 82 61

Инвесторлармен өзара әрекеттесуге қатысты сұрақтар бойынша: +7 (7272) 581 175

БАҚ-пен өзара әрекеттесуге қатысты сұрақтар бойынша:
+7 (7172) 59 15 04

Кадр мәселелері бойынша: +7 (7272) 64 50 21

Сатып алу порталын техникалық қолдау:
+7 (7172) 55 22 66 support2@skc.kz

КЕРІ БАЙЛАНЫС

GRI 2-3

Егер сіз тұрақты даму бойынша серіктестікке немесе есептілікке қатысты жаңа идеялар мен жаңа мүмкіндіктер ұсынғыңыз келсе, бізге хабарласыңыз:

Корпоративтік басқару және тұрақты даму департменті:

Асия Жайляубаева
Тел.: +7 (717) 259 14 14
E-mail: zhailyaubaeva.a@telecom.kz

Айым Аблекенова
Тел.: +7 (717) 58 71 54
E-mail: aiym.ablekenova@telecom.kz

ЛИСТИНГІЛІК КОМПАНИЯНЫҢ ТІРКЕУШІСІ

«Бағалы қағаздардың орталық депозитарийі»
Қазақстан Республикасы, Алматы қ., «Самал-1» ш/а, 28.
Тел.: +7 (727) 262 08 46, 355 47 60.



GRI СӘЙКЕСТІК КЕСТЕСІ

Пайдалану туралы өтініш

«Қазақтелеком» АҚ GRI стандарттарына сәйкес 2024 жылдың 1 қаңтарынан 2024 жылдың 31 желтоқсанына дейінгі кезеңді қамтитын есепті дайындады.

Қолданылатын стандарт – GRI 1

GRI 1: Foundation 2021

Қолданылатын GRI салалық стандарты

Қолданылмайды

GRI Стандарты	Көрсеткіштің нөмірі мен атауы	Ерекшеліктер / Түсініктеме
	2-1 Ұйым туралы мәліметтер	
	2-2 Ұйымның тұрақты даму саласындағы есептілігіне енгізілген кәсіпорындар	
	2-3 Есеп беру кезеңі, кезеңділігі және байланыс тұлғасы	
	2-4 Ақпаратты қайта қарау	
	2-5 Тәуелсіз растама	
	2-6 Қызмет, құн құру тізбегі және басқа да іскерлік қатынастар	
	2-7 Қызметкерлер	
	2-8 Жұмысшы болып табылмайтын қызметкерлер	
	2-9 Басшылықтың құрылымы мен құрамы	
	2-10 Жоғары басқару органын сайлау және бекіту тәртібі	
	2-11 Жоғары басқару органының төрағасы	
	2-12 Әсер етуді басқаруды қадағалаудағы жоғары басқару органының рөлі	
	2-13 Әсерді басқару жауапкершілігін табыстау	
	2-14 Жоғары басқарушы органның тұрақты даму саласындағы есептіліктегі рөлі	
	2-15 Мүдделер қайшылықтары	
	2-16 Аса маңызды мәселелер туралы ақпаратты жоғары басшы органның назарына жеткізу	
	2-17 Жоғары басқарушы органның ұжымдық білімі	
	2-18 Жоғары басшы орган жұмысының тиімділігін бағалау	
	2-19 Сыйақы саясаты	
	2-20 Сыйақы мөлшерін анықтау процесі	
	2-21 Жылдық жалпы сыйақы коэффициенті	Компания бұл көрсеткішті ашпайды, өйткені мұндай ақпарат құпия деректер санатына жатады.
	2-22 Тұрақты даму стратегиясы туралы мәлімдеме	
	2-23 Ұйымның ішкі құжаттарында бекітілген міндеттемелер	
	2-24 Ұйымның ішкі құжаттарында бекітілген міндеттемелерді орындау	